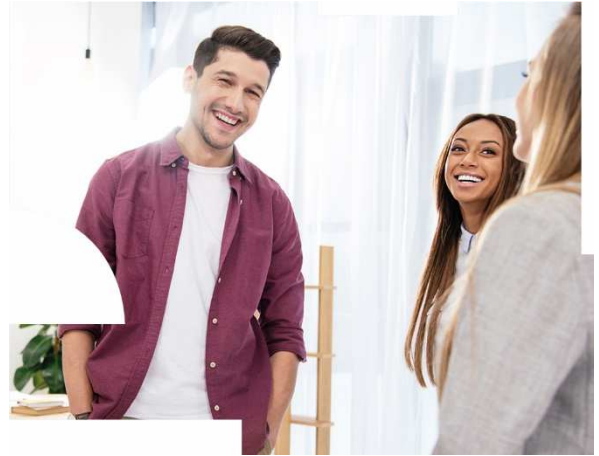


EXPORT ASSISTANT

El Grupo WERU es uno de los principales fabricantes de ventanas y puertas en Europa con una trayectoria de más de 175 años de éxito. Hoy en día, el Grupo WERU se posiciona como una empresa innovadora y orientada al futuro con un máximo de individualidad.

Oferta de empleo



Descripción del puesto:

- Enlace directo entre la central y producción en Alemania con los clientes en España
- Asistencia al Dto. Comercial y Dirección
- Control y gestión de contactos en la web, posibles clientes
- Gestión de traducciones y documentación
- Web: optimización de site y contenidos

Requerimientos:

- Nivel muy alto de alemán
- Nivel alto de Microsoft Office
- Buena capacidad organizativa
- Buena presencia, don de gentes, afán de superación y aptitud para el trabajo en equipo
- Se valorará conocimientos técnicos en arquitectura / construcción. Wordpress y diseño gráfico

Condiciones laborales:

- Jornada completa. En sede, combinable con teletrabajo
- Horario aprox.: Lunes-Jueves: 8:30 – 17:15, (45' pausa de 13 a 13:45, office disponible)
Viernes: 8:30 – 16:15, (45' pausa de 13 a 13:45, office disponible)
- Sede a 25' de Zaragoza
- Eventualmente con disposición a viajar (ferias, eventos, etc.)
- Formación inicial en sede central en Alemania

**NEUER
JOB BEI
WERU**

Si desea incorporarse a una gran empresa internacional líder en su sector, con un trabajo dinámico y un agradable entorno, esperamos recibir su CV a la siguiente dirección de email: dcasas@weru.de